

คุณลักษณะเฉพาะ  
เครื่องโทรสาร

## ๑. วัตถุประสงค์การใช้งาน

รับส่งเอกสาร

## ๒. ลักษณะทั่วไป

ประกอบด้วย

๒.๑ เป็นเครื่องโทรสารกระดาษ A๔

๒.๒ สีสตามที่ทางราชการกำหนด

## ๓. คุณลักษณะเฉพาะทางวิชาการ

๓.๑ สามารถป้อนเอกสารอัตโนมัติได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ แผ่น

๓.๒ สามารถส่งเอกสารด้วยความเร็วโมเด็มไม่ต่ำกว่า ๙.๖ kbps (ประมาณ ๑๒ วินาที/แผ่น)

๓.๓ สามารถรับเอกสารกรณีกระดาษหมดได้ไม่น้อยกว่า ๒๘ แผ่น

๓.๔ มีหน่วยความจำในการส่งเอกสารไม่น้อยกว่า ๒๕ แผ่น

๓.๕ มีฟังก์ชัน Caller ID แสดงหมายเลขเรียกเข้าได้

๓.๖ หน้าจอแสดงผลเป็นแบบ LCD ๒ บรรทัด

๓.๗ ความเร็วในการพิมพ์ ๔ แผ่นต่อนาที

๓.๘ สามารถส่งเอกสารกระจาย ๒๐ แห่ง

๓.๙ ใช้งานง่ายด้วยปุ่ม Navigator

๓.๑๐ ตัวเครื่องมีขนาด กว้าง x ยาว x สูง อยู่ในช่วง ๑๘.๕ x ๓๕.๕ x ๒๗.๒ เซนติเมตร

๓.๑๑ ตัวเครื่องมีน้ำหนักไม่มากกว่า ๓.๕ กิโลกรัม

## ๔. ส่วนประกอบและอุปกรณ์อะไหล่

รูปภาพตามผนวก ก.

## ๕. การทดสอบและผล

๕.๑ ตรวจสอบปัจจัยความเรียบร้อยตามข้อ ๒, ๓ และ ๔

๕.๒ ทำการทดสอบจนสามารถใช้งานได้ดี

## ๖. ข้อกำหนดอื่น ๆ

รับประกันคุณภาพพร้อมความชำรุดบกพร่องตามสภาพการใช้งานปกติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

เห็นชอบ

พ.ต.อ.หญิง



(อัจฉรมนต์ บุรณสมภพ)

หน.กลุ่มงานชีวเคมี รพ.ตร.



ผนวก ก.

รูปแบบประกอบคุณลักษณะเฉพาะเครื่องโทรสาร

