



ประกาศโรงพยาบาลตำรวจ

เรื่อง การซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

โรงพยาบาลตำรวจ มีความประสงค์จะซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ตามรายการ โดยเสนอราคาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม(๕๐๐ แผ่น)[เลขที่อ้างอิง ๖๔๑๑๕๐๐๐๐๑๔ เสนอราคาในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.]

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.http://www.policehospital.org/content/home.php](http://www.policehospital.org/content/home.php) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๒๐๗๖๐๗๐ ในวันและเวลาราชการ

ในกรณีที่ผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ครั้งนี้ ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หากประสงค์จะเข้าร่วมการเสนอราคาจะต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และนำรายละเอียดของพัสดุ ภาพสินค้า พร้อมคำบรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศและเอกสารซื้อดังกล่าวลงในระบบข้อมูลสินค้า (Electronic Catalog : e - Catalog) ของกรมบัญชีกลาง ก่อนการเสนอราคาในการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พลตำรวจตรี 

(วิชัย สิววรรณภาส)

รองนายแพทย์ใหญ่ (สบ ๗) ปฏิบัติราชการแทน

นายแพทย์ใหญ่ (สบ ๘)

เอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

เลขที่ ๑(๒)/๒๕๖๕

การซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม

ตามประกาศ โรงพยาบาลตำรวจ

ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

โรงพยาบาลตำรวจ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "โรงพยาบาลตำรวจ" มีความประสงค์จะ ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม(๕๐๐ แผ่น)(เลขที่อ้างอิง : ๖๕๑๑๕๐๐๐๐๐๑๔ เสนอราคาในวันที่ : ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.]

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคา หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

..... ฯลฯ.....

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคา หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และปฏิบัติตามเงื่อนไขการเสนอราคา หลักเกณฑ์และ

สิทธิในการพิจารณา ตามข้อ ๑.๖

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและ ทำการยืนยันตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ งานคลังพัสดุ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ โรงพยาบาลตำรวจ เลขที่ ๔๔๒/๑ อาคารพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ชั้น ๓ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๓.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุจำนวน ๖ งวด ไม่เกิน ๑๘๐ วัน (จำนวนตามที่ทางราชการกำหนด) นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาซื้อขาย

๓.๔ ก่อนยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไข หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารจัดซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามเงื่อนไขในเอกสารจัดซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้

๓.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ต่อส่วนราชการตามวัน เวลา และเงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นการเสนอราคาด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับการเสนอราคาโดยเด็ดขาด

#### ๔. การทำสัญญาซื้อขาย

๔.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการจัดซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ โรงพยาบาลตำรวจ อาจพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการจัดซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือโรงพยาบาลตำรวจ เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๔.๑ ผู้ชนะการจัดซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่ซื้อด้วยวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ให้ โรงพยาบาลตำรวจ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

/(๔) หนังสือค้ำประกัน...

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งโรงพยาบาลตำรวจ ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๕. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบต่อวัน

#### ๖. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่โรงพยาบาลตำรวจรับมอบสิ่งของ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๗. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๗.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจาก เงินบำรุง โรงพยาบาลตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ โรงพยาบาลตำรวจ ได้รับอนุมัติจากเงินบำรุง โรงพยาบาลตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๗.๒ ในการจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ โรงพยาบาลตำรวจจะพิจารณาตัดสินด้วยราคาต่อรายการ

๗.๓ ผู้เสนอราคาซึ่ง โรงพยาบาลตำรวจ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๔.๒ โรงพยาบาลตำรวจ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๗.๔ โรงพยาบาลตำรวจ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

/๗.๕ โรงพยาบาล...

๗.๕ โรงพยาบาลตำรวจ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้เสนอราคา จะเรียก ร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงพยาบาลตำรวจไม่ได้

(๑) โรงพยาบาลตำรวจไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อนั้นต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้เสนอราคาที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผล ประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ เสนอราคารายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาลตำรวจหรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความ ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้เสนอราคาที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำ สัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว



พลตำรวจตรีหญิง

(รชยา บุรพลพิมาน)

ผู้บังคับการอำนวยการ โรงพยาบาลตำรวจ

๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

## ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

### ๑. ความเป็นมา

ชื่อโครงการ : ซื้อ กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม โดยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)  
เงินงบประมาณโครงการ : ๙๑๑,๖๔๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)  
ราคากลาง : ๙๑๑,๖๔๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

### ๒. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ที่มีอาชีพขายกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ ที่ต้องการซื้อในครั้งนี้ หรือ หากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลาง และขนาดย่อม (สสว) ด้วย พร้อมให้แนบหลักฐาน

### ๓. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

ตามรายละเอียดของกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔

### ๔. ระยะเวลาส่งมอบ

ส่งพัสดุจำนวน ๖ งวด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย (จำนวนตามที่ทางราชการกำหนด)

### ๕. วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๑๑,๖๔๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)  
โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงโรงพยาบาลตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๖. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

### ๘. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศและหากแม่ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย ตามนัยหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๙. สถานที่ติดต่อ

๘.๑ ทางจดหมายลงทะเบียน ส่งถึง ผู้บังคับการอำนวยการ ที่อยู่ โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔๔๒/๑ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๗-๖๐๗๐

๘.๒ website : [www.policehospital.org](http://www.policehospital.org)หรือ[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๘.๓ email address : [JATTHA2@hotmail.com](mailto:JATTHA2@hotmail.com)

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

พันตำรวจตรี



ประธานกรรมการฯ

( ทักชิน ทองดี )

ร้อยตำรวจเอกหญิง



กรรมการฯ

( จุรีย์ พงศาปาน )

ว่าที่ ร้อยตำรวจตรี




กรรมการฯ

( พชร เพ็ญอัน )


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการจัดซื้อ กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔ จำนวน ๑๒,๐๐๐ รีม
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ คลังพัสดุ กบ.บก.อก.รพ.ตร.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙๑๑,๖๔๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่... ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
เป็นเงิน ๙๑๑,๖๔๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) รีมละ ๗๕.๙๗ บาท (เจ็ดสิบบห้าบาทเก้าสิบบเจ็ดสตางค์)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ตามสัญญาซื้อขายเลขที่ E.๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ พ.ต.ต.

  
( ทักชิน ทองดี )

๖.๒ ร.ต.อ.หญิง

  
( จุริย์ พงศاپาน )

๖.๓ ว่าที่ ร.ต.ต.

  
( พชร เพ็ญอัน )



## รายละเอียดกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ชนิด A๔

### ๑. วัตถุประสงค์การใช้งาน

- ใช้สำหรับถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป

### ๒. คุณลักษณะพื้นฐาน เทียบเท่าตัวอย่าง ดังนี้

๒.๑ กระดาษคุณภาพมาตรฐานสูง A๔ ๘๐ แกรม ( มอก.)

๒.๒ ขนาดกระดาษเท่ากับ A๔

๒.๓ น้ำหนักกระดาษเท่ากับ ๘๐ แกรม

๒.๔ กระดาษสีขาว

๒.๕ ความขาวของเนื้อกระดาษ ( Whiteness CIE ) เท่ากับ มากกว่า หรือเท่ากับ ๑๔๕ %

๒.๖ ค่าความหยาบของเนื้อกระดาษ ( Roughness ) เท่ากับ น้อยกว่า ๑๒๐ มิลลิเมตรต่อนาที(ml/min)

๒.๗ ค่าจุดสกปรกและเสี้ยน (Dirt) เท่ากับ น้อยกว่าหรือมากกว่า ๕ ตารางมิลลิเมตรต่อพื้นที่ ๑ ตารางเมตร (ppm)

๒.๘ ค่าความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขวางของเครื่อง) (Stiffness MD) เท่ากับ มากกว่าหรือเท่ากับ ๑๑๐ มิลลินิวตัน (mN)

๒.๙ ค่าความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขวางของเครื่อง) (Stiffness MD) เท่ากับ มากกว่าหรือเท่ากับ ๕๕ มิลลินิวตัน

๒.๑๐ ชนิดของบรรจุภัณฑ์ที่ห่อแต่ละรีม เท่ากับเคลือบพลาสติกด้านนอกป้องกันน้ำและความชื้น

๒.๑๑ ชนิดของบรรจุภัณฑ์ที่ห่อรีมรวม เท่ากับกล่องลูกฟูกเคลือบผิว

๒.๑๒ สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เท่ากับไม่มี

๒.๑๓ อุปกรณ์ที่ใช้งาน เท่ากับใช้ได้กับทุกอุปกรณ์สำนักงาน

๒.๑๔ มี มอก.

### ๓. เงื่อนไขและการส่งของ

ผู้ขายต้องส่งของให้ทางคลังพัสดุ กบ.บก.อก.รพ.ตร. เป็นงวดๆ จำนวน ๖ งวด ระยะเวลา ๑๘๐ วัน

( จำนวนตามทางที่ราชการกำหนด ) และเบิกจ่ายตามงวดงานที่ส่งมอบ

พ.ต.ต.



( ทักษิณ ทองดี )

สว.กบ.บก.อก.รพ.ตร.