

## ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

### ๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ ประกวดราคาซื้อหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP จำนวน ๕ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๒ ความเป็นมา โรงพยาบาลตำรวจ ต้องการจัดซื้อหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑.๒.๑ หมึกพิมพ์ขาวดำ ยี่ห้อ HP รหัส CF๒๗๖XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet Pro M๔๐๔dn (จำนวนการพิมพ์ ๑๐,๐๐๐ แผ่น) จำนวน ๑๕๐ ตลับ

๑.๒.๒ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๐XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๗,๕๐๐ แผ่น) จำนวน ๕๐ ตลับ

๑.๒.๓ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๑XC (สีฟ้า) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๖,๐๐๐ แผ่น) จำนวน ๕๐ ตลับ

๑.๒.๔ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๒XC (สีเหลือง) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๖,๐๐๐ แผ่น) จำนวน ๕๐ ตลับ

๑.๒.๕ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๓XC (สีชมพู) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๖,๐๐๐ แผ่น) จำนวน ๕๐ ตลับ

๑.๓ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ งานคลังพัสดุ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ โรงพยาบาลตำรวจ มีหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP จำนวน ๕ รายการ ไว้ใช้ในราชการ

๑.๔ วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒,๙๔๒,๐๒๙.๒๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสี่หมื่นสองพันยี่สิบเก้าบาท ยี่สิบสตางค์)

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติ...

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ โรงพยาบาลตำรวจ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับ...

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ เพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิ ของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบหรือให้มีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้ม

ละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

เอกสารแนบ ๑ รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์ขาวดำ ยี่ห้อ HP รหัส CF๒๗๖XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet Pro M๔๐๔dn (จำนวนการพิมพ์ ๑๐,๐๐๐ แผ่น)

เอกสารแนบ ๒ รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๐XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๗,๕๐๐ แผ่น)

เอกสารแนบ ๓ รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๑XC (สีฟ้า) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๒,๐๐๐ แผ่น)

เอกสารแนบ ๔ รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๒XC (สีเหลือง) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๒,๐๐๐ แผ่น)

/เอกสารแนบ...

เอกสารแนบ ๕ รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W๒๐๔๓XC (สีชมพู) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M๔๕๔dw (จำนวนการพิมพ์ ๖,๐๐๐ แผ่น)

๔. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. งวดงานและการจ่ายเงิน

โรงพยาบาลตำรวจ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และโรงพยาบาลตำรวจได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงพยาบาลตำรวจ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๘. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อเป็นเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อ ได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้ เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

๙. สถานที่ติดต่อ

๙.๑ ทางจดหมายลงทะเบียน ส่งถึง ผู้บังคับการอำนวยการ ที่อยู่ โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนพระรามที่ ๑ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๗-๖๐๗๐

๙.๒ website : [www.policehospital](http://www.policehospital) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๙.๓ e-mail address : JATTHA2@hotmail.com

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

พันตำรวจโทหญิง

  
(รัตนาดี เกษตรสินธุ์)

ประธานกรรมการ

ร้อยตำรวจโท

  
(เรืองวิทย์ นางแย้ม)

กรรมการ

ร้อยตำรวจโท

  
(เพชร เพ็งอัน)

กรรมการ

รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์ขาวดำ ยี่ห้อ HP รหัส CF276XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet Pro M404dn จำนวนการพิมพ์ 10,000 แผ่น

1. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ต่อการพิมพ์ต่อแผ่น ไม่เกิน 0.91 บาท (โดยแสดงเอกสารรับรองปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่น ร้อยละ 5 ของหน้ากระดาษ A4 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์)

2. หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของแท้ โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้ มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าของเครื่องพิมพ์ จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย โดยให้อื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา

3. หมึกพิมพ์ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ โดยได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ก่อนที่จะนำไปใช้ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

3.1 ผลิตภัณฑ์ชนิดเติมผงหมึก (REFILLED TONER CARTRIDGES)

3.2 ผลิตภัณฑ์ผลิตซ้ำชนิดใช้ผงหมึก (REMANUFACTURED TONER CARTRIDGES)

3.3 ผลิตภัณฑ์เก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่ (RE-USE TONER CARTRIDGES)

3.4 ผลิตภัณฑ์ชนิดคุณภาพเทียบเท่า (COMPATIBEL TONER CARTRIDGES)

4. ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO9001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของการพัฒนาการผลิตการติดตั้งและการบริการและ ISO14001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม

5. ผู้เสนอราคาแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสภาพแวดล้อมหรือสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือสารที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือไม่เป็นสารก่อมะเร็ง

6. ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเคมีภัณฑ์หรือส่วนผสมของวัตถุดิบในกระบวนการผลิตที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งาน

7. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้อื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา

8. ตลับหมึกต้องบรรจุในหีบห่อสภาพที่เรียบร้อย 1 ตลับ/กล่อง โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่กล่องบรรจุภัณฑ์เช่นยี่ห้อรุ่นของตลับหมึกรุ่นของ เครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

ร.ต.ท.  ผู้ออกรายการ  
( เรืองวิทย์ นางแย้ม )

รอง สว.บ.บก.อ.ก.รพ.ตร.

รูปภาพหมึกพิมพ์ขาวดำ ยี่ห้อ HP รหัส CF276XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์  
ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet Pro M404dn (จำนวนการพิมพ์ 10,000 แผ่น)



ตรวจแล้วถูกต้อง

ร.ต.ท.


*Am*

( พชร เฟื่องอัน )

รอง สว.กบ.บก.อก.รพ.ตร.

รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2040XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw จำนวนการพิมพ์ 7,500 แผ่น

1. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ต่อการพิมพ์ต่อแผ่น ไม่เกิน 1.29 บาท (โดยแสดงเอกสารรับรองปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่น ร้อยละ 5 ของกระดาษ A4 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์)
2. หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของแท้ โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้ มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าของเครื่องพิมพ์ จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา
3. หมึกพิมพ์ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ โดยได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ก่อนที่จะนำไปใช้ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้
  - 3.1 ผลิตภัณฑ์ชนิดเติมผงหมึก (REFILLED TONER CARTRIDGES)
  - 3.2 ผลิตภัณฑ์ผลิตซ้ำชนิดใช้ผงหมึก (REMANUFACTURED TONER CARTRIDGES)
  - 3.3 ผลิตภัณฑ์เก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่ (RE-USE TONER CARTRIDGES)
  - 3.4 ผลิตภัณฑ์ชนิดคุณภาพเทียบเท่า (COMPATIBEL TONER CARTRIDGES)
4. ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO9001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของการพัฒนาการผลิตการติดตั้งและการบริการและ ISO14001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม
5. ผู้เสนอราคาแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสภาพแวดล้อมหรือสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือสารที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือไม่เป็นสารก่อมะเร็ง
6. ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเคมีภัณฑ์หรือส่วนผสมของวัตถุดิบในกระบวนการผลิตที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งาน
7. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา
8. ตลับหมึกต้องบรรจุในหีบห่อสภาพที่เรียบร้อย 1 ตลับ/กล่อง โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่กล่องบรรจุภัณฑ์เช่นยี่ห้อรุ่นของตลับหมึกรุ่นของ เครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

ร.ต.ท.  ผู้ออกรายการ  
( เรืองวิทย์ นางแย้ม )  
รอง สว.ว.บ.ก.อก.รพ.ตร.

รูปภาพหมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2040XC (สีดำ) สำหรับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw (จำนวนการพิมพ์ 7,500 แผ่น)



ตรวจแล้วถูกต้อง

ร.ต.ท.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Om' or similar.

( พชร เฟื่องอัน )

รอง สว.กบ.บก.อก.รพ.ตร.

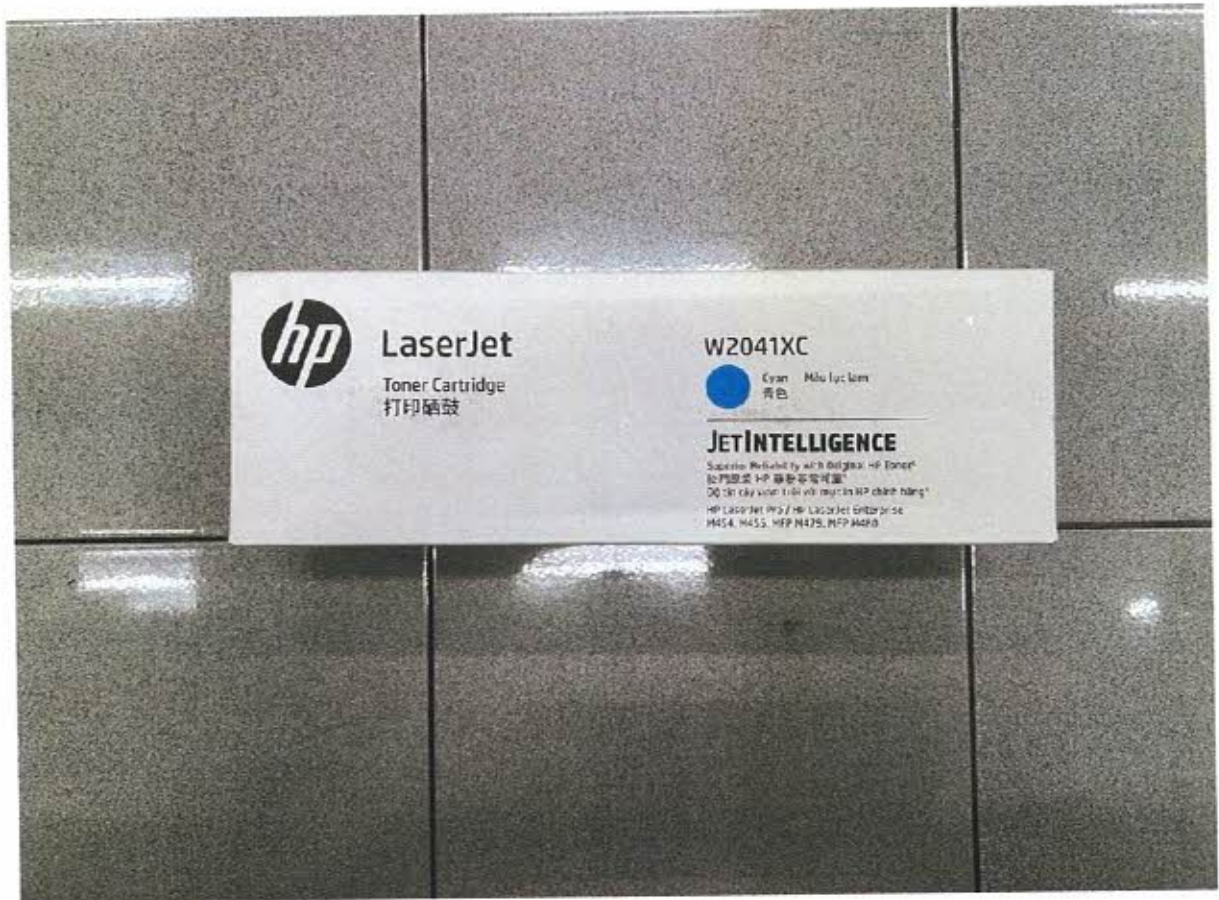


รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2041XC (สีฟ้า) สำหรับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw จำนวนการพิมพ์ 6,000 แผ่น

1. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ต่อการพิมพ์ต่อแผ่น ไม่เกิน 1.29 บาท (โดยแสดงเอกสารรับรองปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่น ร้อยละ 5 ของกระดาษ A4 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์)
2. หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของแท้ โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้ มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าของเครื่องพิมพ์ จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขอเข้าเสนอราคา
3. หมึกพิมพ์ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ โดยได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ก่อนที่จะนำไปใช้ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้
  - 3.1 ผลิตภัณฑ์ชนิดเติมผงหมึก (REFILLED TONER CARTRIDGES)
  - 3.2 ผลิตภัณฑ์ผลิตซ้ำชนิดใช้ผงหมึก (REMANUFACTURED TONER CARTRIDGES)
  - 3.3 ผลิตภัณฑ์เก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่ (RE-USE TONER CARTRIDGES)
  - 3.4 ผลิตภัณฑ์ชนิดคุณภาพเทียบเท่า (COMPATIBEL TONER CARTRIDGES)
4. ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO9001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของการพัฒนาการผลิตการติดตั้งและการบริการและ ISO14001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม
5. ผู้เสนอราคาแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสภาพแวดล้อมหรือสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือสารที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือไม่เป็นสารก่อมะเร็ง
6. ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเคมีภัณฑ์หรือส่วนผสมของวัตถุดิบในกระบวนการผลิตที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งาน
7. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขอเข้าเสนอราคา
8. ตลับหมึกต้องบรรจุในหีบห่อสภาพที่เรียบร้อย 1 ตลับ/กล่อง โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่กล่องบรรจุภัณฑ์เช่นยี่ห้อรุ่นของตลับหมึกรุ่นของ เครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

ร.ต.ท.  ผู้ออกรายการ  
( เรืองวิทย์ นางแย้ม )  
รอง สว.วบ.บก.อก.รพ.ตร.

รูปภาพหมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2041XC (สีฟ้า) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์  
ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw (จำนวนการพิมพ์ 6,000 แผ่น)



ตรวจแล้วถูกต้อง

ร.ต.ท.

( พชร เฟิ่งอัน )

รอง สว.กบ.บก.อก.รพ.ตร.

รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2042XC (สีเหลือง) สำหรับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw จำนวนการพิมพ์ 6,000 แผ่น

1. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ต่อการพิมพ์ต่อแผ่น ไม่เกิน 1.29 บาท (โดยแสดงเอกสารรับรองปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่น ร้อยละ 5 ของกระดาษ A4 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์)
2. หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของแท้ โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้ มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าของเครื่องพิมพ์ จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา
3. หมึกพิมพ์ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ โดยได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ก่อนที่จะนำไปใช้ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้
  - 3.1 ผลิตภัณฑ์ชนิดเติมผงหมึก (REFILLED TONER CARTRIDGES)
  - 3.2 ผลิตภัณฑ์ผลิตซ้ำชนิดใช้ผงหมึก (REMANUFACTURED TONER CARTRIDGES)
  - 3.3 ผลิตภัณฑ์เก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่ (RE-USE TONER CARTRIDGES)
  - 3.4 ผลิตภัณฑ์ชนิดคุณภาพเทียบเท่า (COMPATIBEL TONER CARTRIDGES)
4. ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO9001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของการพัฒนาการผลิตการติดตั้งและการบริการและ ISO14001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม
5. ผู้เสนอราคาแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสภาพแวดล้อมหรือสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือสารที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือไม่เป็นสารก่อมะเร็ง
6. ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารรับรองตลับหมึกต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเคมีภัณฑ์หรือส่วนผสมของวัตถุดิบในกระบวนการผลิตที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งาน
7. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา
8. ตลับหมึกต้องบรรจุในหีบห่อสภาพที่เรียบร้อย 1 ตลับ/กล่อง โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่กล่องบรรจุภัณฑ์เช่นยี่ห้อรุ่นของตลับหมึกรุ่นของ เครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

ร.ต.ท.



ผู้ออกรายการ

( เรืองวิทย์ นางแย้ม )

รอง สว.ว.บ.ก.อก.รพ.ตร.

รูปภาพหมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2042XC (สีเหลือง) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์  
ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw (จำนวนการพิมพ์ 6,000 แผ่น)



ตรวจแล้วถูกต้อง

ร.ต.ท.

( พชร เฟิ่งอัน )

รอง สว.กบ.บก.อก.รพ.ตร.

รายละเอียดแนบท้ายการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ หมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2043XC (สีชมพู) สำหรับเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw จำนวนการพิมพ์ 6,000 แผ่น

1. ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ต่อการพิมพ์ต่อแผ่น ไม่เกิน 1.29 บาท (โดยแสดงเอกสารรับรองปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่น ร้อยละ 5 ของกระดาษ A4 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์)

2. หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของแท้ โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้ มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าของเครื่องพิมพ์ จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา

3. หมึกพิมพ์ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นมา โดยได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ก่อนที่จะนำไปใช้ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

3.1 ผลิตภัณฑ์ชนิดเติมผงหมึก (REFILLED TONER CARTRIDGES)

3.2 ผลิตภัณฑ์ผลิตซ้ำชนิดใช้ผงหมึก (REMANUFACTURED TONER CARTRIDGES)

3.3 ผลิตภัณฑ์เก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่ (RE-USE TONER CARTRIDGES)

3.4 ผลิตภัณฑ์ชนิดคุณภาพเทียบเท่า (COMPATIBEL TONER CARTRIDGES)

4. ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO9001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของการพัฒนาการผลิตการติดตั้งและการบริการและ ISO14001 ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม

5. ผู้เสนอราคาแสดงเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์ต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสภาพแวดล้อมหรือสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือสารที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งานหรือไม่เป็นสารก่อมะเร็ง

6. ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์ต้องได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเคมีภัณฑ์หรือส่วนผสมของวัตถุดิบในกระบวนการผลิตที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งาน

7. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหนังสือขณะเข้าเสนอราคา

8. ตลับหมึกต้องบรรจุในหีบห่อสภาพที่เรียบร้อย 1 ตลับ/กล่อง โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่กล่องบรรจุภัณฑ์เช่นยี่ห้อรุ่นของตลับหมึกรุ่นของ เครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

ร.ด.ท.

ผู้ออกรายการ

( เรืองวิทย์ นางแย้ม )

รอง สว.ว.บ.ก.อก.รพ.ตร.

รูปภาพหมึกพิมพ์สี ยี่ห้อ HP รหัส W2043XC (สีชมพู) สำหรับเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์

ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M454dw (จำนวนการพิมพ์ 6,000 แผ่น)



ตรวจแล้วถูกต้อง

ร.ต.ท.

(เพชร เฟิ่งอัน)

รอง สว.กบ.บก.อก.รพ.ตร.

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

## ๑. ชื่อโครงการ

ประกวดราคาซื้อหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP จำนวน ๕ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานคลังพัสดุ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ โรงพยาบาล  
ตำรวจ

## ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒,๙๔๒,๐๒๙.๒๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสี่หมื่นสองพันยี่สิบเก้าบาท  
ยี่สิบสตางค์)

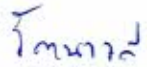


## ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ณ วันที่ **๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗**  
เป็นเงิน ๒,๙๔๒,๐๒๙.๒๐ บาท (สองล้านเก้าแสนสี่หมื่นสองพัน  
ยี่สิบเก้าบาทยี่สิบสตางค์)

## ๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามใบสั่งซื้อเลขที่ บ.๗๑/๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

- |                    |   |                |
|--------------------|---|----------------|
| ๖.๑ พันตำรวจโทหญิง | <br>(รัตนาวัตติ เกษตรสินธุ์) | ประธานกรรมการฯ |
| ๖.๒ ร้อยตำรวจโท    | <br>(เรืองวิทย์ นางแย้ม)     | กรรมการ        |
| ๖.๓ ร้อยตำรวจโท    | <br>(เพชร เฟื่องอัน)         | กรรมการ        |