

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างตัดเครื่องแต่งกายและอาภรณ์ภัณฑ์ โรงพยาบาลตำรวจ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลตำรวจ มีความประสงค์จัดหาเครื่องแต่งกายและอาภรณ์ภัณฑ์ชนิดต่างๆ เพื่อใช้ในภารกิจภายในโรงพยาบาลตำรวจและภายนอกโรงพยาบาลตำรวจ เช่นศูนย์การแพทย์ปฐมภูมิและการแพทย์ทางเล็อกจอมทอง โรงพยาบาลตำรวจ , โรงพยาบาลนวมิสมเด็จย่าและสถาบันนิติเวชวิทยา ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ป่วยและบุคลากร

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ได้รับผ้าที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ
- ๒.๓ เพื่อทดแทนผ้าที่เสื่อมสภาพหรือชำรุดจากการใช้งาน

๓.คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้เวียนแจ้งชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ โรงพยาบาลตำรวจ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ

/หรือมูลค่า...

พ.ต.ท.หญิง  ประธานกรรมการ	พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ	พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(ดวงรัตน์ นวลมี)	(จิตติภัทร์ นวลพัทธ์ศรีวรา)	(พิชญาน นพมาก)

หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

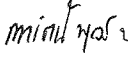
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท


(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักสาขารับรอง

/(กรณีได้รับ...

พ.ต.ท.หญิง  ประธานกรรมการ
(ดวงรัตน์ พูลมี)

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(จิตติภัทร์ กุลพัทธ์ศรีวรา)

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(พิชญาน นพมา)

(กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีหลักฐานแสดงผลการทดสอบตามมาตรฐานสิ่งทอจากสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ กระทรวงอุตสาหกรรมไม่เกิน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการผลการทดสอบและต้องยื่นเอกสารในวันเสนอราคา ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(๑) อัตราส่วนผสม

(๒) ขนาดเส้นด้ายทอเบอร์

๓.๑๔ เมื่อเกิดความเสียหายกับตัวอย่างผ้าของผู้เสนอราคา หน่วยงานจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น

๓.๑๕ ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายการตรวจสอบคุณสมบัติต่างๆ เองทั้งสิ้น

๓.๑๖ ผู้เสนอราคาต้องมีสถานที่ประกอบการหรือโรงงานเป็นของตนเอง สามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งทำหนังสือรับรองและภาพถ่ายในกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ และต้องยื่นเอกสารในวันเสนอราคา ผู้เสนอราคายินยอมให้ผู้ว่าจ้างเข้าไปทำการตรวจสอบในกระบวนการตัดเย็บ ณ สถานที่ประกอบการหรือโรงงานโดยไม่บอกล่วงหน้าและผู้รับจ้างต้องยินยอมในการตรวจสอบ

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ตามรายละเอียดของวัสดุประเภทเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓๒ แผ่น

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๑๒๐ วัน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

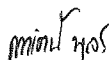
๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายเงินบำรุง รพ.ตร. ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นจำนวน ๖,๗๖๕,๐๔๑.๐๐ บาท (หกล้านเจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันสี่สิบบเอ็ดบาทถ้วน)


๘. งานงวดและการจ่ายเงิน

โรงพยาบาลตำรวจจะจ่ายค่าจ้างเป็นงวดเดียว

/๙. อัตราค่าปรับ...

พ.ต.ท.หญิง  ประธานกรรมการ
(ดวงรัตน์ พูลมี)

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(จิตติภรณ์ กุลพัทธ์ศรีวรา)

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(พิชญาน นพมาก)

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

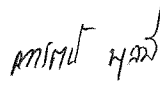
๑๐. การยื่นตัวอย่างผ้า

ภายหลังการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ


๑. นำตัวอย่างผ้ารายการที่ ๑,๒๔,๔๕ ความยาว ๑ เมตร มอบให้หน่วยซักฟอก เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
๒. ตัดเย็บผ้ามาเป็นตัวอย่าง เพื่อนำไปทดสอบการซัก จำนวน ๕ ครั้ง รายการที่ ๑,๒๔,๔๕
๓. โรงพยาบาลตำรวจจะกำหนดให้ทำตัวอย่างมาทดสอบ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคาตามที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)


รับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

พ.ต.ท.หญิง  ประธานกรรมการ
(ดวงรัตน์ พูลมี)

พยาบาล (สบ ๓) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(จิตติภัสร์ กุลพัทธ์ศรีวรา)

พยาบาล (สบ ๓) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(พิชญา นพมาก)

พยาบาล (สบ ๒) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.