

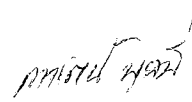
ใบรายการจ้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวนวัน ดำเนินการ	ราคา ประมาณ/วัน	ราคารวมทั้งสิ้น
๑	ค่าจ้างเหมาซักฟอกเสื้อผ้าและผ้าต่างๆ ของโรงพยาบาลตำรวจ จำนวนที่ส่ง ซัก-อบ-รีด ทั้งสิ้นประมาณโดยเฉลี่ย ๓,๓๐๐ กิโลกรัม/วัน ราคา ๒๒.๘๒ บาท/กิโลกรัม ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๓๓๕ วัน	๗๕,๓๑๗ บาท/วัน	๒๕,๒๓๑,๑๙๕ บาท

ราคารวมทั้งสิ้น ๒๕,๒๓๑,๑๙๕.๐๐ บาท

(ยี่สิบห้าล้านสองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบ้าบาทถ้วน)

พ.ต.ท.หญิง



(ดวงรัตน์ พูลมี)

พยาบาล (สบ๓) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

แบบรายละเอียดขอจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ/ครุภัณฑ์
หน่วย ชักฟอก กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

ลำดับ	รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวน		ราคา	เหตุผลความต้องการ	ปริมาณการใช้ต่อวัน
		โครงการที่ได้	โครงการไม่ได้			
๑	โครงการจ้างเหมาซักฟอกเสื้อผ้าและผ้าต่างๆ ระยะเวลา ๑๑ เดือน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗) หมดรายการ	๑	-	๒๕,๒๓๑,๑๕๕.๐๐	จ้างเหมาซักฟอกของเดิม	๓,๓๐๐ กิโลกรัม

ตรวจและอนุมัติต่อ

พ.ต.ท.หญิง *พ.ต.ท.หญิง พ.ต.ท.*

(ตรงรัตน์ พูลมี)

พยาบาล (สบ๓) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน ที่เชื่อถือได้ โดยเป็นผลงานบริหารจัดการงานซัก อบ รีด และให้บริการในลักษณะดังกล่าวที่เสร็จเรียบร้อย มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับจากวันสิ้นสุดสัญญาถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องแนบสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้างของผลงานดังกล่าว มาให้คณะกรรมการตรวจสอบในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

๓.๗ ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินการซัก อบ รีด ตลอดจนดำเนินงานขนส่งทั้งหมดด้วยตนเอง โดยมีให้ ผู้ยื่นรับช่วงต่อตลอดระยะเวลาสัญญา

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ และได้เขียนแจ้งชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องมีระบบการตรวจสอบสุขภาพพนักงานในโรงงานก่อนรับเข้าทำงานและทุก ๑๒ เดือน โดยแสดงเอกสารการตรวจสอบสุขภาพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ยื่นในรูปแบบ PDF ไฟล์มาให้ คณะกรรมการตรวจสอบในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

๓.๑๐ สถานที่ประกอบการผู้เสนอราคาจะต้องไม่มีระบบการซักผ้าแบบอุโมงค์


๓.๑๑ กรณีผู้เสนอราคาไม่สามารถดำเนินการซักฟอกได้ทันการณ์ ผู้เสนอราคาต้องทำ MOU กับบริษัท อื่น ที่รองรับการบริการจ้างเหมาซักฟอกผ้า เพื่อส่งมอบผ้าแก่โรงพยาบาลให้ได้ตามข้อตกลงทุกกรณี โดยมี เอกสารการทำ MOU มาให้คณะกรรมการตรวจสอบในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา และต้องแจ้งคณะกรรมการ ให้ทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้ง โดยบริษัท MOU จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข TOR โครงการจ้างเหมาบริการซักผ้า ผู้ป่วย ประจำปี ๒๕๖๗ โรงพยาบาลตำรวจเช่นกัน

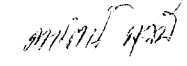
๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดจ้าง

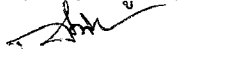
๔.๑ คุณลักษณะของการซัก อบ รีด

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น ผ้าติดเชื้อให้แยกซักจากผ้าเปื้อนทั่วไป แยกผ้าขาวและ ผ้าสีไม่ให้ซักรวมกัน เพื่อป้องกันสีตกเปรอะเปื้อน ตลอดจนต้องแยกผ้าที่ต้องระมัดระวังในการซัก เช่น เสื้อผ้ามี กระดุม, ผ้ามัน เป็นต้น ในกรณีที่มีสิ่งสกปรกติดผ้า ผู้รับจ้างจะต้องล้างออกก่อนนำผ้านั้นไปซัก

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาเนื้อผ้าและสีของผ้าที่ส่งซัก ดังนั้น ผู้รับจ้างจะต้องระบุชื่อ ยี่ห้อ และส่วนผสมของน้ำยาทุกชนิดที่ใช้ซักผ้าให้โรงพยาบาลตำรวจ พร้อมทั้งแสดงภาพถ่ายประกอบของน้ำยาทุก ประเภท ที่มีสัญลักษณ์รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ตั้งแต่ น้ำยาซักผ้า สารเสริมต่าง สารล้างผ้า(ขาว) น้ำยา ฟอกผ้าและน้ำยาปรับผ้านุ่ม โดยโรงพยาบาลตำรวจกำหนดให้ใช้สารฟอกผ้าประเภท ออกซิเจนบลีช (Oxygen Bleach) เท่านั้น ห้ามใช้สารฟอกผ้าประเภทคลอรีนบลีชกับผ้าทุกชนิด ทั้งนี้ น้ำที่ต้องใช้ซักผ้า ต้องเป็นน้ำ สะอาดจากการประปานครหลวงหรือการประปาส่วนภูมิภาคเท่านั้น ห้ามใช้น้ำอื่นๆ เช่น น้ำบาดาล เนื่องจาก จะทำให้ผ้าสีหมอง เป็นคราบ ไม่สะอาดและผู้รับจ้างต้องส่งใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์น้ำก่อนเข้าเครื่อง ซักผ้าให้โรงพยาบาลตำรวจทุกเดือนสะอาดและผู้รับจ้างต้องส่งใบรายงานผลการรับรองระบบบำบัดน้ำเสียจาก ผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมและรายงานผลการตรวจค่า BOD หรือค่าตะกอน ลอยหรือค่าสารละลายที่ได้ทั้งหมดหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้หน่วยซักฟอกโรงพยาบาลตำรวจ ๓ เดือน

พ.ต.อ.หญิง 
(สมบูรณ์ สุโสมสิต)

พ.ต.ท.หญิง 
(ดวงรัตน์ พูลมี)

พ.ต.ท.หญิง 
(จิตภัสร์ กุลพัทธ์ศรีวรา)

๔.๒ คุณลักษณะของพนักงานประจำที่โรงพยาบาล

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงาน ๑ คน ที่มีประสบการณ์การทำงานด้านการบริการผ้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี มาประจำที่หน่วยซักฟอกทุกวันเพื่อเรียนรู้ขั้นตอนการรับ-ส่งผ้า วิธีพับผ้า การตรวจสอบคุณภาพผ้าและประสานงานเมื่อเกิดปัญหาต่างๆ

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานส่งผ้าสะอาดและเก็บผ้าเปื้อนทั่วไป รวมทั้งผ้าติดเชื้อทุกหอผู้ป่วย และหน่วยงานต่างๆ (ตามความเหมาะสมของปริมาณผ้าในแต่ละวัน) โดยทุกคนต้องสวมชุดปฏิบัติงานของบริษัทและติดป้ายชื่อชัดเจน โดยมีเอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานและยืนยันต้นสังกัดมาให้คณะกรรมการตรวจสอบในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนพนักงาน ต้องมีเอกสารรับรองนำมาแจ้งที่หน่วยซักฟอกทุกครั้ง

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการล้างทำความสะอาดถังพลาสติกสำหรับใส่ผ้าเปื้อนและทำให้แห้งทุกวัน

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานจำนวน ๑ คน ตรวจสอบนับสต็อกผ้าของโรงพยาบาลทั้งหมด ร่วมกับเจ้าหน้าที่หน่วยซักฟอก

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานที่มีความรู้เรื่องผ้าห้องผ่าตัดมาประจำที่หน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อทุกวันๆวันละไม่น้อยกว่า ๖ คน เพื่อพับและแพ็คผ้าในส่วนของผ้าห้องผ่าตัดให้มีใช้อย่างเพียงพอตามความต้องการของหน่วยงาน

๔.๓ ความรับผิดชอบ

๔.๓.๑ เมื่อได้ข้อสรุปว่าผ้าที่นำไปซักเกิดชำรุด,เสียหาย จากการดำเนินการซักจากผู้รับจ้างทุกกรณี ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายให้โรงพยาบาลตามราคาจริงของผ้าแต่ละ ตามอายุการใช้ผ้า ดังนี้

๔.๓.๑.๑ ผ้าที่เริ่มนำออกใช้ถึง ๑ - ๒๔ เดือน หากเกิดชำรุดเสียหาย ต้องชดเชยค่าเสียหายให้โรงพยาบาลร้อยละ ๑๐๐ ของราคาผ้าที่ซื้อและต้องคืนผ้าที่ชำรุดให้โรงพยาบาล

๔.๓.๑.๒ ผ้าที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๒๔ เดือนขึ้นไป ถือว่าเป็นผ้าหมดสภาพ

๔.๓.๒ การชดเชยค่าเสียหายตามข้อ ๔.๓.๑.๑ จะต้องชดเชยโดยหักจากค่าบริการซักผ้าที่วางบิลในเดือนนั้นๆ

๔.๔ เมื่อพบผ้าชำรุด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการซ่อมผ้าให้แก่ทางโรงพยาบาลทุกกรณี โดยผ่านขั้นตอนการส่งผ้าซ่อมและการตรวจสอบหลังการซ่อมจากหน่วยซักฟอกทุกครั้ง


๔.๕ เมื่อพบว่าผ้าพิเศษเฉพาะหน่วยงานสูญหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซื้อผ้ามาคืนทั้งชุดหรือชดเชยเป็นจำนวนเงินตามที่หน่วยงานร้องขอ

๔.๖ การปฏิบัติงานของผู้เสนอราคา


๔.๖.๑ ผู้รับจ้างยินดีและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการฯหรือผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่โรงพยาบาลมอบหมาย ให้เข้าไปตรวจสอบโรงงานของผู้เสนอราคาก่อนการคัดเลือก เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับคุณสมบัติและคุณภาพ ขั้นตอนกรรมวิธีในการซัก สารเคมีที่ใช้ในการซักฟอก และระบบบำบัดน้ำเสีย และรับการตรวจซ้ำในกรณีที่โรงพยาบาลเห็นสมควรเมื่อได้ตกลงรับจ้างแล้ว

๔.๖.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและดำเนินการบริการรถขนส่ง สำหรับรับ - ส่งผ้า ที่เป็นตู้ปิดมิดชิด

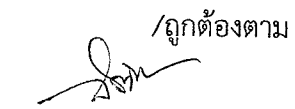
พ.ต.อ.หญิง


(สมบูรณ์ สุโสมสิต)

พ.ต.ท.หญิง


(ดวงรัตน์ พูลมี)

พ.ต.ท.หญิง


(จิติภัสร์ กุลพัทธ์ศรีวรา)

/ถูกต้องตาม

ถูกต้องตามมาตรฐาน รวมทั้งจัดการรถเข็นผ้าให้เพียงพอการใช้งาน พร้อมลงบันทึกน้ำหนักและจำนวนของ ผ้าสะอาดและบันทึกน้ำหนักผ้าเปื้อนทั้งหมดที่ส่งออกไปซัก โดยต้องแยกรถเข็นผ้าสะอาด, รถเข็นผ้าเปื้อนทั่วไป และรถเข็นผ้าติดเชื้อ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยจะต้องแสดงภาพ และรายละเอียดของรถ รับ - ส่งผ้า ตลอดจนรถเข็นผ้า เพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๖.๓ ผู้รับจ้างต้องระบุขั้นตอนในการปฏิบัติการซัก อบ รีด อย่างชัดเจน ประเภทยี่ห้อน้ำยา และ สารเคมีที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนของสารเคมีที่นำมาใช้โดยละเอียดและหากมีการเปลี่ยนแปลง ขั้นตอน กรรมวิธี ประเภท ยี่ห้อน้ำยา และสารเคมีต่างๆ ตลอดจนส่วนผสมที่ใช้ทุกประเภทผู้รับจ้างต้องแสดง รายละเอียดที่เปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งแจ้งให้โรงพยาบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๗ การตรวจนับผ้า

๔.๗.๑ เจ้าหน้าที่หน่วยซักฟอกและพนักงานจากผู้รับจ้าง ร่วมกันทำหน้าที่รับผ้า, แยกผ้าและเก็บ ผ้าให้เรียบร้อยตามประเภทที่จุดผ้าสะอาด

๔.๗.๒ เจ้าหน้าที่หน่วยซักฟอกและตัวแทนของผู้รับจ้าง ร่วมกันตรวจสอบปริมาณผ้าที่ส่งซัก โดยการชั่งน้ำหนักผ้าก่อนส่งซักและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเป็นผู้บันทึกจำนวน กำหนดเกณฑ์ความแตกต่างผ้าเปื้อน เปรียบเทียบกับผ้าสะอาด ที่ซัก อบ รีด โดยหักความชื้น ๖ % ของปริมาณผ้าที่ส่งซัก โดยตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ร่วมกันลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรและมอบสำเนาฉบับให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ฉบับ โดยถือเป็นหลักฐานการรับส่งผ้า ร่วมกัน

๔.๗.๓ ในการตรวจนับจำนวนชิ้นและชั่งน้ำหนักผ้าสะอาดเป็นจำนวนกิโลกรัม

๔.๗.๔ จำนวนผ้าที่ส่งซัก - อบ - รีด ทั้งสิ้นประมาณโดยเฉลี่ย ๓,๓๐๐ กิโลกรัม/วัน

๔.๘ มาตรฐานการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค


ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค และต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกัน (PPE) เช่นหมวกคลุมผม, ผ้าปิดปากปิดจมูก, เข็มขัดยาง, รองเท้าบูท, ถุงมือยางแบบหนา เป็นต้น ให้เจ้าหน้าที่สวมใส่ ขณะปฏิบัติงานรับผ้าสกปรกและต้องควบคุมการสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด พนักงานทุกคนต้อง ผ่านการอบรมเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องในการรับผ้าเปื้อนโรงพยาบาลก่อนการปฏิบัติงาน โดยแสดง รูปภาพการสวมอุปกรณ์ป้องกันประกอบการพิจารณาด้วย

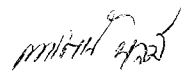
๔.๙ การปฏิบัติตามเงื่อนไข


โรงพยาบาลมีสิทธิ์ที่จะประเมินผลการซัก อบ รีดผ้าของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาหรือทุกเดือน หากพบว่าการปฏิบัติไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาล โรงพยาบาลมีสิทธิ์ที่จะสั่งให้ปรับปรุง แก้ไขให้เป็นไปตามสัญญา พร้อมเรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) หากผู้รับจ้างไม่ มีการปรับปรุงแก้ไขทันทีหรือเพิกเฉย โรงพยาบาลจะบอกเลิกสัญญา โดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน เว้นแต่เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง โรงพยาบาลไม่จำเป็นต้องบอกล่วงหน้า

๔.๑๐ รายละเอียดทั่วไป

ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารสำเนาบัตรประชาชน ประวัติพนักงานที่มาปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลให้ผู้
/ควบคุมการ

พ.ต.อ.หญิง 
(สมบูรณ์ สุโขสิต)

พ.ต.ท.หญิง 
(ดวงรัตน์ พูลมณี)

พ.ต.ท.หญิง 
(จิตภัสร์ กุลพัทธ์ศรีวรา)

ควบคุมการจ้างงานทราบและหากเกิดความเสียหายจากการกระทำใดๆ ของพนักงานผู้รับจ้างไม่ว่าจะเป็น ทรัพย์สินหรือชื่อเสียงของโรงพยาบาลหรือผู้มาใช้บริการ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่โรงพยาบาลทุกกรณี

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ช่วงเช้า เวลา ๐๖.๐๐น. - ๐๘.๐๐น.

ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๕.๐๐น.

เป็นระยะเวลา ๑๑ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๒๕,๒๓๑,๑๙๕.- บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทสองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗


๘. งบประมาณและการจ่ายเงิน

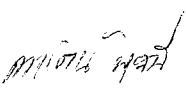
ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างตามจำนวนน้ำหนักผ้าที่ส่งจริงในแต่ละวัน โดยคำนวณตามน้ำหนักผ้าแห้งที่ซัก อบ รีดสะอาดเรียบร้อยแล้ว หักผ้าชำรุดหรือผ้าแก้ไขไม่ได้ คุณอัตราค่าจ้างต่อกิโลกรัม (ตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการ) งวดละ ๑ เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานในแต่ละงวดเสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดที่กำหนดให้ตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับงานไว้ตามสัญญา ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

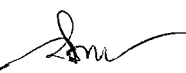
๙. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาได้ ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งหมดและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวันจนถึงวันบอกเลิกสัญญา

๑๐. ความชำรุดบกพร่อง - ไม่มี -

พ.ต.อ.หญิง  ประธานกรรมการ
(สมบุรณ์ สุขโสมสิต)
พยาบาล (สบ๕) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(ดวงรัตน์ พูม)
พยาบาล (สบ๓) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.

พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ
(จิตทิพย์ กุลพัทธ์ศรีวรา)
พยาบาล (สบ๓) กลุ่มงานพยาบาล รพ.ตร.